

上海市松江区统计局 2026 年 财政支出项目绩效目标申报表

绩效目标设置情况

按照本市预算绩效管理工作的总体要求，本预算单位开展了 2026 年项目预算绩效目标编报工作，编报绩效目标的项目共 11 个，涉及项目预算资金 365.14 万元。

编外人员工作经费项目经费情况说明

一、项目概述

为编外人员发放工资、社保、公积金和其他费用（托幼费、体检费等），保障统计局编外人员经费额度，充实内部人员力量，协助各项普查工作及统计专业工作的完成。

二、立项依据

根据《区统计局关于申请补充编外用工的请示》，由于统计任务不断增长与统计队伍力量不足的矛盾日益突出，根据区委办《关于全面深化统计改革依法加强区域统计工作的若干意见》通知要求，通过编外用工的形式来弥补人员的缺口问题。

三、实施主体

办公室负责编外人员工作经费的核定、支付等工作。

四、实施方案

编外人员工作经费实施方案：2026年1月-2026年12月，根据人社局的要求做好非编人员每月工资、绩效和工作餐补贴发放，做好人员每月社保及公积金缴纳，做好非编人员工会福利准时发放。

五、实施周期

自2026年1月1日至2026年12月31日。

六、年度预算安排

该项目2026年当年安排年度财政资金预算金额95.25万元。其中人工成本91.53万元，餐费2.88万元，体检费0.54万元，托幼费0.30万元。

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

财政项目支出绩效目标申报表

(2026 年度)

项目名称	编外人员工作经费	项目性质	其他经常性项目	项目类别	其他运转类
主管部门	上海市松江区统计局	实施单位	上海市松江区统计局		
计划开始日期	2026-01-01	计划完成日期	2026-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额	952,494.00	年度资金申请总额	952,494.00	
	其中：财政资金	952,494.00	其中：当年财政拨款	952,494.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金	0.00	其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
	2026 年 6 位编外用工人员参与定期整理、编辑和提供国民经济和社会发展综合性统计资料，辅助农业、固定资产投资、房地产、建筑业、物业管理、金融业、各项普查等专业情况统计。保障统计局编外人员经费额度，充实内部人员力量，协助各项普查工作及统计专业工作的完成。		2026 年 6 位编外用工人员参与定期整理、编辑和提供国民经济和社会发展综合性统计资料，辅助农业、固定资产投资、房地产、建筑业、物业管理、金融业、各项普查等专业情况统计。保障统计局编外人员经费额度，充实内部人员力量，协助各项普查工作及统计专业工作的完成。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	成本指标	经济成本指标	每月编外人员薪酬福利	≤1.30(万元)	
	产出指标	数量指标	编外人员数	=6.00(人)	
		质量指标	经费发放准确率	=100.00(%)	
			时效指标	经费发放时间	每月
	效益指标	社会效益指标		保障统计工作正常开展	保障
			提升编外人员工作效率	提升	
	满意度指标	服务对象满意度指标	编外人员投诉率	≤15.00(%)	

统计资料编印项目经费情况说明

一、项目概述

各种统计资料、制度报表等编印，满足各级政府部门数据需求，更好宣传与推广政府统计工作，依法统计，便于社会公众查询各类统计信息。

二、立项依据

《中华人民共和国统计法》第三章第二十六条：县级以上人民政府统计机构和有关部门统计调查取得的统计资料，除依法应当保密的外，应当及时公开，供社会公众查询。

三、实施主体

综合科负责资料收集、核对、编印。

四、实施方案

统计资料编印实施方案：资料编印贯穿全年，内容包括统计月报、快速资料、统计公报、松江概览、统计年鉴、数说松江新城以及各专业的报表制度，每月做好相关数据的收集、整理、核对、设计和印发工作。

五、实施周期

自 2026 年 1 月 1 日至 2026 年 12 月 31 日。

六、年度预算安排

该项目年度财政资金预算安排金额 41.33 万元。

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

财政项目支出绩效目标申报表

(2026 年度)

项目名称	统计资料编印	项目性质	其他经常性项目	项目类别	其他运转类
主管部门	上海市松江区统计局	实施单位	上海市松江区统计局		
计划开始日期	2026-01-01	计划完成日期	2026-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额	413,300.00	年度资金申请总额	413,300.00	
	其中：财政资金	413,300.00	其中：当年财政拨款	413,300.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金	0.00	其他资金	0.00	
项目绩效目标	项目总目标		年度总体目标		
	2026 年完成编印统计月报 5170 本，数说松江新城 800 本，快速资料和统计公报 900 本，松江概览 1500 本，统计年鉴 600 本，其他各专业报表制度 14465 本。通过编印工作的开展，更好地宣传与推广政府统计工作，提升统计公信力，便于社会公众查询各类统计信息，为各级各部门提供参考真实、完整、及时、准确的统计数据。		2026 年完成编印统计月报 5170 本，数说松江新城 800 本，快速资料和统计公报 900 本，松江概览 1500 本，统计年鉴 600 本，其他各专业报表制度 14465 本。通过编印工作的开展，更好地宣传与推广政府统计工作，提升统计公信力，便于社会公众查询各类统计信息，为各级各部门提供参考真实、完整、及时、准确的统计数据。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效指标	成本指标	经济成本指标	印刷成本	≤50.00(元)	
	产出指标	数量指标	统计资料	=15985.00(本)	
		质量指标	资料验收合格率	=100.00(%)	
		时效指标	资料印刷完成时间	11 月	
	效益指标	社会效益指标	提高统计数据知晓率	提高	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众投诉率	≤10.00(%)	

市局下拨业务费项目经费情况说明

一、项目概述

市局下拨业务费项目经费作为统计资料编印项目区级预算的补充经费。通过对各种统计资料、制度报表等编印，满足各级政府部门数据需求，更好宣传与推广政府统计工作，依法统计，便于社会公众查询各类统计信息。

二、立项依据

《中华人民共和国统计法》第三章第二十六条：县级以上人民政府统计机构和有关部门统计调查取得的统计资料，除依法应当保密的外，应当及时公开，供社会公众查询。

三、实施主体

综合科负责资料收集、核对、编印。

四、实施方案

统计资料编印实施方案：资料编印贯穿全年，内容包括统计月报、快速资料、统计公报、松江概览、统计年鉴、数说松江新城以及各专业的报表制度，每月做好相关数据的收集、整理、核对、设计和印发工作。

五、实施周期

自 2026 年 1 月 1 日至 2026 年 12 月 31 日。

六、年度预算安排

该项目年度财政资金预算安排金额 15 万元，由市财政拨款。

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

财政项目支出绩效目标申报表

(2026 年度)

项目名称	市局下拨业务费	项目性质	其他经常性项目	项目类别	其他运转类
主管部门	上海市松江区统计局	实施单位	上海市松江区统计局		
计划开始日期	2026-01-01	计划完成日期	2026-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额	150,000.00	年度资金申请总额	150,000.00	
	其中：财政资金	0.00	其中：当年财政拨款	0.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金	150,000.00	其他资金	150,000.00	
项目绩效目标	项目总目标		年度总体目标		
	2026 年完成编印统计月报 5170 本，数说松江新城 800 本，快速资料和统计公报 900 本，松江概览 1500 本，统计年鉴 600 本，其他各专业报表制度 14465 本。通过编印工作的开展，更好地宣传与推广政府统计工作，提升统计公信力，便于社会公众查询各类统计信息，为各级各部门提供参考真实、完整、及时、准确的统计数据。		2026 年完成编印统计月报 5170 本，数说松江新城 800 本，快速资料和统计公报 900 本，松江概览 1500 本，统计年鉴 600 本，其他各专业报表制度 14465 本。通过编印工作的开展，更好地宣传与推广政府统计工作，提升统计公信力，便于社会公众查询各类统计信息，为各级各部门提供参考真实、完整、及时、准确的统计数据。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效指标	成本指标	经济成本指标	印刷成本	≤50.00(元)	
	产出指标	数量指标	统计资料	=7450.00(本)	
		质量指标	印刷质量合格率	=100.00(%)	
		时效指标	资料印刷时间	11 月	
	效益指标	社会效益指标	提高统计数据知晓率	提高	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众投诉率	≤10.00(%)		

统计法制宣传项目经费情况说明

一、项目概述

开展“9.20 中国统计开放日”活动及统计法颁布纪念日活动，更好宣传与推广政府统计工作，依法统计，拉近统计调查工作与社会大众的距离，增进群众对于统计调查工作的支持与配合，有效促进统计公开透明，提升政府统计形象。

二、立项依据

紧紧围绕“依法统计、依法治统”的法治工作主线，贯彻落实习近平总书记关于统计工作重要讲话指示批示精神，严格执行中央《关于深化统计管理体制提高统计数据真实性的意见》《统计违纪违法责任人处分处理建议办法》《防范和惩治统计造假、弄虚作假督察工作规定》文件精神，结合新形势新要求，认真梳理，不断优化统计普法宣传方式方法，形成普法宣传长效机制，紧盯统计普法宣传实效，切实增强领导干部依法统计依法治统、防范和惩治统计造假弄虚作假意识，不断提高统计调查对象的配合意识和社会公众的统计法治意识。

三、实施主体

统计法制科负责法制宣传。

四、实施方案

法制宣传实施方案：一是在市局及区级相关部门的要求和本科室的指导下，拟定于2026年8月-9月期间开展中国统计开放日活动。通过制作设计宣传展板、宣传折页、宣传产品等，在相关主题活动及日常活动中下发至基层统计站及社会大众。二是在市局及区级相关部门的要求下，拟于2026年12月期间开展统计法颁布纪念日活动，做好相关执行保障，运用线上线下等形式面向社会各界开展系列活动，加强统计法律法规宣传。

五、实施周期

自2026年1月1日至2026年12月31日。

六、年度预算安排

该项目年度财政资金预算安排金额10万元。

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

财政项目支出绩效目标申报表

(2026 年度)

项目名称	统计法制宣传	项目性质	其他经常性项目	项目类别	其他运转类
主管部门	上海市松江区统计局	实施单位	上海市松江区统计局		
计划开始日期	2026-01-01	计划完成日期	2026-12-31		
项目资金(元)	项目资金总额	100,000.00	年度资金申请总额	100,000.00	
	其中：财政资金	100,000.00	其中：当年财政拨款	100,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金	0.00	其他资金	0.00	
项目绩效目标	项目总目标		年度总体目标		
	计划于 8 月-9 月期间开展中国统计开放日活动，于 12 月期间开展统计法颁布纪念日活动，一是广泛宣传统计法律法规，进一步加深社会公众对统计法律法规的认识，营造浓厚统计法治社会氛围。二是为拉近统计调查工作与社会大众的距离，增进群众对于统计调查工作的支持与配合，使得社会公众对统计工作的知晓度和认可度不断提高，实现统计数据上报真实、准确、及时、完整。三是通过群众性活动，有效促进统计公开透明，提升政府统计形象。		计划于 8 月-9 月期间开展中国统计开放日活动，于 12 月期间开展统计法颁布纪念日活动，一是广泛宣传统计法律法规，进一步加深社会公众对统计法律法规的认识，营造浓厚统计法治社会氛围。二是为拉近统计调查工作与社会大众的距离，增进群众对于统计调查工作的支持与配合，使得社会公众对统计工作的知晓度和认可度不断提高，实现统计数据上报真实、准确、及时、完整。三是通过群众性活动，有效促进统计公开透明，提升政府统计形象。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效指标	产出指标	数量指标	统计法制宣传活动场次数	≥2.00(次)	
			开展统计法制宣传覆盖街镇数量	=18.00(个)	
			制作宣传折页及宣传品数量	≥100.00(件)	
		质量指标	宣传品合格率	=100.00(%)	
			统计开放日活动参与人员覆盖率	=100.00(%)	
			开展统计法制宣传完成及时率	=100.00(%)	
	时效指标		宣传品分发及时性	当年 11 月前	
			社会效益指标	提高群众依法统计意识	提高
	效益指标	社会效益指标	统计法律法规知晓率	≥90.00(%)	
满意度指标	服务对象满意度指标	统计调查对象满意度	≥90.00(%)		

松江区统计分析和数据挖掘系统（运维）项目经费情况说明

一、项目概述

完成系统基础运维，定期更新该系统中用于预测分析的数据、调整模型输出界面。新增历次经普数据结构变化模型。

二、立项依据

依据《中华人民共和国统计法》文件，推进统计信息搜集、处理、传输、共享、存储技术和统计数据库体系的现代化。依据《上海市政务数据资源共享管理办法》文件，做好本部门政务数据资源的采集获取、互联互通、目录编制、共享提供和更新维护工作。

三、实施主体

乙方（统计数据仓库系统和统计分析系统的承建方）根据甲方（上海市松江区统计局）提供的数据进行系统数据更新、模型修正，并确保整个系统的软硬件正常运行。

四、实施方案

松江区统计分析和数据挖掘系统（运维）实施方案：完成系统基础运维，定期更新该系统中用于预测分析的数据、调整模型输出界面。新增模块根据第五次经济普查数据建立相关分析预测模型。2026年1月项目启动，运维部分是每月实施，主要对原有40个分析预测模块定期导入新数据、评估模型参数和修正，并维护通用建模子系统的正常运行，新建模块从5月开始调研设计，根据数据更新和新建模型的有效性进行考核。2026年12月进行年度总结。

五、实施周期

自2026年1月1日至2026年12月31日。

六、年度预算安排

该项目年度财政资金预算安排金额6.41万元。其中系统运维4.8万元，新增历次经普数据结构变化模型1.61万元。

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

财政项目支出绩效目标申报表

(2026 年度)

项目名称	松江区统计分析和数据挖掘系统（运维）	项目性质	其他经常性项目	项目类别	其他运转类
主管部门	上海市松江区统计局	实施单位	上海市松江区统计局		
计划开始日期	2026-01-01	计划完成日期	2026-12-31		
项目资金（元）	项目资金总额	64,125.00	年度资金申请总额	64,125.00	
	其中：财政资金	64,125.00	其中：当年财政拨款	64,125.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金	0.00	其他资金	0.00	
项目绩效目标	项目总目标		年度总体目标		
	对原有 40 个分析预测模块定期导入新数据、评估模型参数和修正，并维护通用建模子系统的正常运行，数据更新率 100%，模型准确率在数据平稳阶段达到 85% 以上。建立历次经普数据结构变化模型。实现模型所需数据的及时准确导入更新，提高数据分析预测的准确性、及时性、连续性。		对原有 40 个分析预测模块定期导入新数据、评估模型参数和修正，并维护通用建模子系统的正常运行，数据更新率 100%，模型准确率在数据平稳阶段达到 85% 以上。建立历次经普数据结构变化模型。实现模型所需数据的及时准确导入更新，提高数据分析预测的准确性、及时性、连续性。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度（/项目）指标值	
绩效指标	成本指标	经济成本指标	单月运维成本	≤0.60(万元)	
			新建模型成本	≤2.00(万元)	
	产出指标	数量指标	运维涉及月份	=12.00(月)	
			运维服务覆盖率	=100.00(%)	
			分析模型开发个数	=10.00(个)	
		质量指标	数据更新准确率	=95.00(%)	
			系统故障率	≤1.50(%)	
			运行稳定性	稳定	
	时效指标	时效指标	数据更新及时性	及时	
			响应及时性	24 小时内	
	效益指标	社会效益指标	推进统计信息化水平	推进	
			提高数据分析预测水平	提高	
满意度指标	服务对象满意度指标	统计局用户满意度	≥90.00(%)		
		街镇统计站用户满意度	≥90.00(%)		

松江区统计数据仓库应用系统（运维）项目经费情况说明

一、项目概述

完成松江区基础统计数据 and 综合统计数据、年定报数据的依规规范存储、导入、更新，及相关的年定报指标、分类、报表的系统更新，实现数据的部分共享和方便查询、汇总。新增模块为全专业多维度汇总模块。

二、立项依据

依据《中华人民共和国统计法》文件，推进统计信息搜集、处理、传输、共享、存储技术和统计数据库体系的现代化。依据《上海市政务数据资源共享管理办法》文件，做好本部门政务数据资源的采集获取、互联互通、目录编制、共享提供和更新维护工作。

三、实施主体

乙方（统计数据仓库系统和统计分析系统的承建方）根据甲方（上海市松江区统计局）提供的数据进行系统数据更新、模型修正，并确保整个系统的软硬件正常运行。

四、实施方案

松江区统计数据仓库应用系统（运维）实施方案：完成全区基础统计数据 and 综合统计数据、年定报数据的依规规范存储、导入、更新，及相关的年定报指标、分类、报表的系统更新，实现数据的部分共享和方便查询、汇总。根据市统计局的指导意见和本区统计业务需要实现综合数据展现和增设分专业业务模块。2026年1月项目启动，运维部分是每月实施，主要是根据新一年统计报表在系统里构建指标体系、报表和分类代码，定期及时导入基础数据、综合数据，并确保系统正常运行，新建模块从5月开始设计，根据目标考核数据更新和新建模块的应用。2026年12月进行年度总结。

五、实施周期

自2026年1月1日至2026年12月31日。

六、年度预算安排

该项目年度财政资金预算安排金额8.01万元。其中系统运维和数据导入6.6万元，全专业多维度汇总模块1.41万元。

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

财政项目支出绩效目标申报表

(2026 年度)

项目名称	松江区统计数据仓库应用系统（运维）	项目性质	其他经常性项目	项目类别	其他运转类
主管部门	上海市松江区统计局	实施单位	上海市松江区统计局		
计划开始日期	2026-01-01	计划完成日期	2026-12-31		
项目资金（元）	项目资金总额	80,085.00	年度资金申请总额	80,085.00	
	其中：财政资金	80,085.00	其中：当年财政拨款	80,085.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金	0.00	其他资金	0.00	
项目绩效目标	项目总目标		年度总体目标		
	完成 5000 多个指标、17000 多个分类标准项、300 多张报表数据的更新，实现统计数据（含基础数据和综合数据）的及时准确导入更新，实现数据共享应用和数据规范积累。实现全专业多维度跨报表汇总展现。		完成 5000 多个指标、17000 多个分类标准项、300 多张报表数据的更新，实现统计数据（含基础数据和综合数据）的及时准确导入更新，实现数据共享应用和数据规范积累。实现全专业多维度跨报表汇总展现。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度（/项目）指标值	
绩效指标	成本指标	经济成本指标	单月运维和数据导入成本	≤0.60(万元)	
			重要社会经济数据模块开发成本	≤5.00(万元)	
	产出指标	数量指标	运维涉及月份	=12.00(月)	
			运维服务覆盖率	=100.00(%)	
			模块再开发的个数	=3.00(个)	
		质量指标	数据更新准确率	=90.00(%)	
			系统故障率	≤1.50(%)	
			系统运行稳定性	稳定	
		时效指标	数据更新及时性	及时	
	响应及时率		及时		
	效益指标	社会效益指标	推进统计信息化水平	推进	
			提高数据管理水平	提高	
	满意度指标	服务对象满意度指标	统计局用户满意度	≥90.00(%)	
			街镇统计站用户满意度	≥90.00(%)	

1%人口抽样调查项目经费情况说明

一、项目概述

1%人口抽样调查是旨在助力查清我国人口在数量、素质、结构、分布以及居住方面的变化情况，更好把握人口发展态势和流动规律进行的调查。调查内容主要包括姓名、性别、年龄、民族、受教育程度、行业、职业、迁移流动、社会保障、婚姻、生育、死亡、住房情况等。

二、立项依据

国务院 2010 年颁布的《全国人口普查条例》规定，人口普查每 10 年进行一次，位数逢 0 的年份为普查年度，在两次人口普查之间开展一次较大规模的人口调查，也就是 1%人口抽样调查，又称为“小普查”。

三、实施主体

松江区 1%人口抽样调查领导小组负责本区抽样调查组织实施中重大问题的研究和决策。抽样调查领导小组办公室设在区统计局，具体负责抽样调查的组织实施。

四、实施方案

1%人口抽样调查实施方案：包括制定实施方案，小区划分与绘图，调查工作人员选聘及培训，调查摸底、登记，事后质量抽查，调查数据的汇总、发布和管理等。本年度实施计划如下：2025 年 1-6 完成小区划分和绘图，2025 年 2-9 月完成调查的宣传、试点和物资准备，2025 年 10 月 15 日前完成调查指导员和调查员的借调、招聘和培训，2025 年 10 月 31 日前完成调查摸底，2025 年 11 月 15 日前完成调查登记，2025 年 11 月 25 日前完成事后质量抽查。

五、实施周期

自 2025 年 1 月 1 日至 2026 年 6 月 30 日。

六、年度预算安排

该项目 2026 年当年安排年度财政资金预算金额 4.8 万元。

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

财政项目支出绩效目标申报表

(2026 年度)

项目名称	1%人口抽样调查	项目性质	其他一次性项目	项目类别	其他运转类
主管部门	上海市松江区统计局	实施单位	上海市松江区统计局		
计划开始日期	2026-01-01	计划完成日期	2028-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额	1,671,900.00	年度资金申请总额	48,000.00	
	其中：财政资金	1,671,900.00	其中：当年财政拨款	48,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金	0.00	其他资金	0.00	
项目绩效目标	项目总目标 (2026 年 -2028 年)		年度总体目标		
	<p>1、通过小区划分和绘图、调查摸底、调查登记、质量抽查等工作措施了解 2020 年第七次人口普查以来本区人口在数量、素质、结构、分布以及居住等方面的变化情况，为制定国民经济和社会发展规划提供科学的统计信息支持。</p> <p>2、根据第四次全国农业普查要求，查实本区农业、农村和农民的基本情况，全面了解本区“三农”基本情况、准确把握“三农”发展变化，综合反映农业生产条件、粮食和大食物生产情况、农业新质生产力情况、乡村发展基本情况和农村居民生活情况。系统反映农业生产、乡村发展、农民生活的真实状况及动态变化，为科学制定“三农”政策、推进农业现代化、实施乡村振兴战略提供数据支持。</p>		<p>通过小区划分和绘图、调查摸底、调查登记、质量抽查等工作措施了解 2020 年第七次人口普查以来本区人口在数量、素质、结构、分布以及居住等方面的变化情况，为制定国民经济和社会发展规划提供科学的统计信息支持。</p>		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效指标	产出指标	数量指标	计划完成率	>90.00(%)	
		质量指标	市级质量审核验收	通过	
		时效指标	数据及时汇总	上报截止前及时完成	
	效益指标	社会效益指标	为制定相关政策提供信息支撑	提供给各级政府及部门数据资料	
		可持续影响指标	提高调查登记率-调查登记率	>90.00(%)	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会各界满意度	≥90.00(%)		

农业普查项目经费情况说明

一、项目概述

全国农业普查是一项重大国情、国力调查。它是按照国家规定的统一方法、统一时间、统一表式和统一内容，主要采取普查人员直接到户、到单位访问登记的办法，全面收集农村、农业和农民有关情况，为研究制定农村经济社会发展规划和新农村建设政策提供依据，为农业生产经营者和社会公众提供统计信息服务。普查的对象包括农村住户、城镇农业生产经营户、农业生产经营单位、村民委员会和乡镇人民政府，主要调查农业生产条件、粮食和大食物生产情况、农业新质生产力情况、乡村发展基本情况、农村居民生活情况等内容。

二、立项依据

根据《全国农业普查条例》和《国务院关于开展第四次全国农业普查的通知》（国发〔2025〕9号）要求，决定在2026年开展第四次全国农业普查。

三、实施主体

松江区第四次全国农业普查领导小组负责本区普查组织实施中重大问题的研究和决策。普查领导小组办公室设在区统计局，具体负责普查的组织实施。

四、实施方案

农业普查实施方案：包括制定普查实施方案，普查区划分与绘图，普查对象清查与比对，登记准备，普查登记，普查数据审核和验收，普查数据汇总，普查数据质量抽查，普查数据评估与发布，普查资料开发及普查总结等。本年度实施计划：准备阶段（2026年12月31日前），下发区政府关于开展第四次农业普查的通知，草拟本区第四次农业普查基本思路。组建区、镇两级普查机构，制定普查方案。开展普查区划分及绘制电子地图，进行普查对象清查及确定登记名录。

五、实施周期

自2026年1月1日至2028年12月31日。

六、年度预算安排

该项目2026年当年安排年度财政资金预算金额114.09万元。其中农普资料印刷费35.89万元，其他商品和服务支出78.2万元。

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

财政项目支出绩效目标申报表

(2026 年度)

项目名称	农业普查	项目性质	其他一次性项目	项目类别	其他运转类
主管部门	上海市松江区统计局	实施单位	上海市松江区统计局		
计划开始日期	2026-01-01	计划完成日期	2028-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额	1,671,900.00	年度资金申请总额	1,140,900.00	
	其中：财政资金	1,671,900.00	其中：当年财政拨款	1,140,900.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金	0.00	其他资金	0.00	
项目绩效目标	项目总目标 (2026 年 -2028 年)		年度总体目标		
	<p>1、通过小区划分和绘图、调查摸底、调查登记、质量抽查等工作措施了解 2020 年第七次人口普查以来本区人口在数量、素质、结构、分布以及居住等方面的变化情况，为制定国民经济和社会发展规划提供科学的统计信息支持。</p> <p>2、根据第四次全国农业普查要求，查实本区农业、农村和农民的基本情况，全面了解本区“三农”基本情况、准确把握“三农”发展变化，综合反映农业生产条件、粮食和大食物生产情况、农业新质生产力情况、乡村发展基本情况和农村居民生活情况。系统反映农业生产、乡村发展、农民生活的真实状况及动态变化，为科学制定“三农”政策、推进农业现代化、实施乡村振兴战略提供数据支持。</p>		<p>根据第四次全国农业普查要求，查实本区农业、农村和农民的基本情况，包括明确普查区划分及完成地图绘制，开展农户和农业经营单位的清查摸底工作，确定普查登记对象和范围等。</p>		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效指标	成本指标	经济成本指标	印刷成本	≤50.00(元/份)	
	产出指标	数量指标	培训资料印刷册数	=378.00(份)	
		质量指标	印刷资料验收通过率	=100.00(%)	
		时效指标	租车及时率	=100.00(%)	
	效益指标	社会效益指标	农普宣传传播覆盖广度-宣传发布覆盖量	涉农街镇全覆盖	
满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员满意度	≥90.00(%)		

农业普查培训项目经费情况说明

一、项目概述

全国农业普查是一项重大国情、国力调查。它是按照国家规定的统一方法、统一时间、统一表式和统一内容，主要采取普查人员直接到户、到单位访问登记的办法，全面收集农村、农业和农民有关情况，为研究制定农村经济社会发展规划和新农村建设政策提供依据，为农业生产经营者和社会公众提供统计信息服务。普查的对象包括农村住户、城镇农业生产经营户、农业生产经营单位、村民委员会和乡镇人民政府，主要调查农业生产条件、粮食和大食物生产情况、农业新质生产力情况、乡村发展基本情况、农村居民生活情况等内容。

二、立项依据

根据《全国农业普查条例》和《国务院关于开展第四次全国农业普查的通知》（国发〔2025〕9号）要求，决定在2026年开展第四次全国农业普查。

三、实施主体

松江区第四次全国农业普查领导小组负责本区普查组织实施中重大问题的研究和决策。普查领导小组办公室设在区统计局，具体负责普查的组织实施。

四、实施方案

农业普查实施方案：普查工作人员选聘及培训包括监督指导普查指导员和普查员选聘及管理工作，以及组织普查指导员参加清查摸底、普查登记、普查数据处理、资料开发和质量抽查培训。本年度实施计划：组织开展普查清查摸底培训、普查登记培训及质量抽查培训。

五、实施周期

自2026年1月1日至2028年12月31日。

六、年度预算安排

该项目2026年当年安排年度财政资金预算金额17.42万元。其中普查清查摸底培训6.76万元，普查登记培训10.14万元，质量抽查培训0.52万元。

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

财政项目支出绩效目标申报表					
(2026 年度)					
项目名称	农业普查培训	项目性质	其他一次性项目	项目类别	其他运转类
主管部门	上海市松江区统计局	实施单位	上海市松江区统计局		
计划开始日期	2026-01-01	计划完成日期	2028-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额	1,671,900.00	年度资金申请总额	174,200.00	
	其中：财政资金	1,671,900.00	其中：当年财政拨款	174,200.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金	0.00	其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标 (2026 年 -2028 年)		年度总体目标		
	<p>1、通过小区划分和绘图、调查摸底、调查登记、质量抽查等工作措施了解 2020 年第七次人口普查以来本区人口在数量、素质、结构、分布以及居住等方面的变化情况，为制定国民经济和社会发展规划提供科学的统计信息支持。</p> <p>2、根据第四次全国农业普查要求，查实本区农业、农村和农民的基本情况，全面了解本区“三农”基本情况、准确把握“三农”发展变化，综合反映农业生产条件、粮食和大食物生产情况、农业新质生产力情况、乡村发展基本情况和农村居民生活情况。系统反映农业生产、乡村发展、农民生活的真实状况及动态变化，为科学制定“三农”政策、推进农业现代化、实施乡村振兴战略提供数据支持。</p>		<p>根据第四次全国农业普查要求，监督指导普查指导员和普查员选聘及管理工作，同时，组织普查指导员参加普查清查摸底培训、普查登记培训和质量抽查培训，切实提高一线普查登记、数据甄别等工作质效。为系统反映农业生产、乡村发展、农民生活的真实状况及动态变化，为科学制定“三农”政策、推进农业现代化、实施乡村振兴战略提供数据支持。</p>		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	计划培训人数	=560.00(人)	
			开展次数	=3.00(次)	
		质量指标	培训人员参加率	=100.00(%)	
			培训开展及时率	=100.00(%)	
	效益指标	社会效益指标	提高普查人员工作水平	提高	
满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员投诉率	≤10.00(%)		

各类统计专项调查项目经费情况说明

一、项目概述

由于原有的统计报表制度体系在及时性上无法满足对预警预测的要求，为更及时掌握重点企业、重点行业和重要区域数据，准确预判全区经济运行态势，对产业进行全面了解，以提供更高质量的统计分析，需要定期进行各类统计专项调查工作。

二、立项依据

《统计法》第一章第二条规定，统计的基本任务是对经济社会发展情况进行统计调查、统计分析，提供统计资料和统计咨询意见，实行统计监督。为及时掌握企业发展动向，研判全区经济运行态势，更好地服务区委区政府决策，从而更好履行统计分析的职能。

三、实施主体

各业务科室负责企业选取、数据收集、平台监测、统计分析。

四、实施方案

根据市统计局工作布置开展相关调查，共开展投资建设领域企业调查、重点规模以上工业调查等 29 次统计专项调查，涉及 3712 家企业。将通过问卷的形式按季度于 4 月、7 月、10 月或半年度于 7 月下发填报，及时了解企业年内以及来年的投资计划和生产经营情况等，及时判断相关领域全年及下阶段的经济形势。

五、实施周期

自 2026 年 1 月 1 日至 2026 年 12 月 31 日。

六、年度预算安排

该项目 2026 年当年安排年度财政资金预算金额 44.83 万元。

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

财政项目支出绩效目标申报表

(2026 年度)

项目名称	各类统计专项调查	项目性质	其他经常性项目	项目类别	其他运转类
主管部门	上海市松江区统计局	实施单位	上海市松江区统计局		
计划开始日期	2026-01-01	计划完成日期	2026-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额	448,300.00	年度资金申请总额	448,300.00	
	其中：财政资金	448,300.00	其中：当年财政拨款	448,300.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金	0.00	其他资金	0.00	
项目绩效目标	项目总目标		年度总体目标		
	开展投资建设领域企业调查、重点规模以上工业调查等统计专项调查，共开展 29 次调查，涉及 3712 家企业。通过各类统计专项调查，不断提高企业依法统计意识和统计数据质量，同时客观及时反映各专业经济发展情况，为判断相关领域经济形势提供参考，并供领导参考。		开展投资建设领域企业调查、重点规模以上工业调查等统计专项调查，共开展 29 次调查，涉及 3712 家企业。通过各类统计专项调查，不断提高企业依法统计意识和统计数据质量，同时客观及时反映各专业经济发展情况，为判断相关领域经济形势提供参考，并供领导参考。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效指标	成本指标	经济成本指标	调查经费单价	≤100.00(元)	
	产出指标	数量指标	统计专项调查次数	=29.00(次)	
			专项调查企业数量	=3712.00(家)	
		质量指标	调查数据误差率	<10.00(%)	
			专项调查覆盖率	=100.00(%)	
			调查开展及时率	=100.00(%)	
	时效指标	问卷发放及时率	=100.00(%)		
		社会效益指标	提高统计数据质量	提高	
	效益指标	社会效益指标	及时反映各专业经济发展情况	及时	
	满意度指标	服务对象满意度指标	调查对象投诉率	≤10.00(%)	
数据使用者投诉率			≤10.00(%)		

岗位知识、年定报培训项目经费情况说明

一、项目概述

统计培训是适应统计工作要求提升统计业务能力的现实需要，也是夯实统计基础提升统计源头数据质量的重要抓手。自 2018 年以来，区统计局每年组织开展面向基层统计人员和统计调查对象的统计业务全覆盖培训。

二、立项依据

《中共松江区委办公室、松江区人民政府办公室印发〈关于全深化统计改革依法加强区域统计工作的若干意见〉的通知》（松委办〔2016〕32 号），要求区统计局是全区统计工作的主管部门，各街镇（园区）必须自觉接受其对统计工作的业务指导，配合完成好各项统计工作任务及《上海市松江区人民政府关于进一步加强本区统计基层基础工作的通知》（沪松府〔2018〕132 号）要求，企业统计人员必须按要求参加各级统计部门组织的业务培训，新任统计人员经报备后应及时参加统计人员新任培训。

三、实施主体

统计业务培训由局办公室牵头组织实施，各业务科室负责落实培训方案、培训师资及具体培训组织工作。

四、实施方案

岗位知识、年定报培训实施方案：每年 12 月中下旬开展 1 场年定报培训，培训 2 天，参与人次约 100 人。每年 8 月开展 1 场年中统计业务培训，培训 3 天，参与人次约 900 人。

五、实施周期

自 2026 年 1 月 1 日至 2026 年 12 月 31 日。

六、年度预算安排

该项目 2026 年当年安排年度财政资金预算金额 8.00 万元。其中：年定报培训预计支出 0.8 万元，年中统计业务培训预计支出 7.2 万元。

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

财政项目支出绩效目标申报表

(2026 年度)

项目名称	岗位知识、年定报培训	项目性质	其他经常性项目	项目类别	其他运转类
主管部门	上海市松江区统计局	实施单位	上海市松江区统计局		
计划开始日期	2026-01-01	计划完成日期	2026-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额	80,000.00	年度资金申请总额	80,000.00	
	其中：财政资金	80,000.00	其中：当年财政拨款	80,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金	0.00	其他资金	0.00	
项目绩效目标	项目总目标		年度总体目标		
	每年 12 月开展一场年定报培训，预计 100 人参与，同时开展线上岗位知识业务培训，培训时间覆盖全年。通过定期的岗位知识培训和年定报培训，提升统计人员的专业素质，对报表的进一步理解，从而更好地进行统计报表的填报，进而提供更为准确可靠的数据。		每年 12 月开展一场年定报培训，预计 100 人参与，同时开展线上岗位知识业务培训，培训时间覆盖全年。通过定期的岗位知识培训和年定报培训，提升统计人员的专业素质，对报表的进一步理解，从而更好地进行统计报表的填报，进而提供更为准确可靠的数据。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效指标	成本指标	经济成本指标	人员培训费用	≤100.00(元/人)	
	产出指标	数量指标	岗位知识业务人数	=900.00(人)	
			年定报培训人数	=100.00(人)	
		质量指标	培训课程主题匹配度	匹配	
		时效指标	年定报培训开展时间	12 月	
	岗位知识业务培训开展及时率		=100.00(%)		
	效益指标	社会效益指标	提升统计业务水平	提升	
满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员投诉率	≤10.00(%)		